

ISPV	Metodický pokyn	TREXIMA ZAMĚŘENO NA ČLOVĚKA
-------------	----------------------------	---------------------------------------

Vážená paní, vážený pane,

žádáme Vás o předání dat do Informačního systému o průměrném výdělku (ISPV).

Údaje o ekonomickém subjektu (soubor MI) za období: **červenec – září 2017**

Data odešlete nejpozději do 25. října 2017

Pokyny pro předávání vstupních dat

K předání dat Vám doporučujeme využít některý z níže uvedených programů, které jsou pro Vás zdarma připraveny na www.ispv.cz. Výhodou použití těchto programů je zabezpečení dat při přenosu – přenos dat probíhá pomocí certifikovaného šifrovaného komunikačního protokolu https. Adresa, na kterou jsou data předávána, je v obou programech přednastavena.

Lokální pořizovací program ISPV 2017

slouží k zadávání, kontrole a odeslání dat. Aktuální verze LPP 2017 je pro Vás připravena na internetových stránkách www.ispv.cz v sekci Pro respondenty šetření / Lokální pořizovací program.

Internetový kontrolní program

umožňuje prohlédnout si vložená data, zobrazit přehled chyb a data odeslat. Pomocí tohoto programu není možné údaje ručně vkládat nebo opravovat. Program najdete na www.ispv.cz v sekci Pro respondenty šetření / Internetový kontrolní program. Není třeba jej instalovat, vyžaduje pouze běžné připojení k Internetu.

V případě, že nemůžete k předání dat použít Lokální pořizovací nebo Internetový kontrolní program, pošlete prosím data podle pokynů uvedených na následující straně.

Při přípravě dat věnujte pozornost údajům v následujících položkách vstupní věty ISPV, ve kterých se často objevují chyby:

- Odměny na dohody o provedení práce (ODMDPPQ) – vykázány musí být hrubé mzdy zaměstnanců na DPP, nikoliv pouze jejich odměny
- Odměny členů orgánů společností a družstev (ODMSTATQ) – pokud byly vyplaceny, musí být zároveň vykázány v položce OONQ (v souladu s ukazatelem ČSÚ [Ostatní osobní náklady](#))
- Ostatní osobní náklady – všechna plnění, která patří do ostatních osobních nákladů a mají zároveň ve větě o ekonomickém subjektu samostatnou položku, musejí být vykázána jak v této samostatné položce, tak v položce ostatních osobních nákladů (OONQ)
- Pokud jste některé z plnění neměli, je nutné do příslušné položky uvést nulu

Podrobnější informace ke všem položkám naleznete na www.ispv.cz. V případě, že statistiku ISPV vytváří Váš mzdový SW automaticky a zjistíte ve výstupním souboru chyby, doporučujeme upozornit tvůrce vašeho mzdového projektu.

Pokud nelze data předat prostřednictvím Lokálního pořizovacího programu nebo Internetového kontrolního programu, je možné je odeslat

elektronickou poštou:

soubor odešlete na adresu: **data.ispv@mpsv.cz**

položku „Předmět“ vyplňte podle následujícího vzoru:

název zpravodajské jednotky, IČ, ISPV 2017Q3

(např. TREXIMA spol. s r.o., 44004508, ISPV 2017Q3)

Neobdržíte-li do pěti dnů potvrzení o převzetí dat, ověřte si telefonicky u zpracovatele, tj. u firmy TREXIMA, spol. s r.o., na níže uvedeném telefonním čísle, zda Vaše data byla doručena.

Děkujeme všem, kteří posílají data pro mzdové šetření včas a bez nutnosti reklamací ze strany zpracovatele šetření.

Ing. Pavel Mrázek, v. r.
ředitel úseku statistik

V případě problému s přípravou nebo zasíláním dat kontaktujte pracovníky zpracovatelské organizace:

Podle začátečních písmen názvu Vaší zpravodajské jednotky volejte

Hanu Krejčovou
tel.: 577 601 334

A - Fz

Richarda Zemánka
tel.: 577 601 339

G - Oz

Ing. Kateřinu Hubíkovou
tel.: 577 601 395

P - Ž

Pro odbornou pomoc při zařazování zaměstnání dle klasifikace CZ-ISCO kontaktujte

Ing. Pavlu Bolkovou, tel.: 577 601 300